

# ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДЕРЖГЕОКАДАСТРУ У ЛУГАНСЬКІЙ ОБЛАСТІ

## Конспект лекцій щодо особливості заповнення електронних декларацій

Цільова аудиторія: працівники Головного управління Держгеокадастру у Луганській області.

Навчальна мета: оволодіти знаннями щодо заповнення електронної декларації осіб, уповноважених на виконання функцій держави.

План навчального заходу (навчальні питання):

- роз'яснення щодо декларування;
- збір інформації для підготовки до заповнення декларацій за допомогою відкритих реєстрів;
- основні нововведення в декларування 2022;
- порядок та строки подання повідомлення про суттєві зміни в майновому стані;
- порядок та строки подання повідомлення про відкриття валютного рахунку в установі банку-нерезидента в електронному вигляді;
- відповідальність за декларування недостовірних відомостей.

Перелік нормативно-правових актів, використаних для підготовки та проведення навчання

- Закон України «Про запобігання корупції»;
- Господарський кодекс України;
- Закон України «Про Державний бюджет України на 2021 рік» (стаття 7 прожитковий мінімум);
- Закон України «Про Державний бюджет України на 2022 рік» (стаття 7 прожитковий мінімум);
- Постанова Кабінету Міністрів України від 13.06.2000 № 950 «Про затвердження Порядку проведення службового розслідування стосовно осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, та осіб, які для цілей Закону України «Про запобігання корупції» прирівнюються до осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування»;
- Роз'яснення щодо застосування окремих положень Закону України «Про запобігання корупції» стосовно заходів фінансового контролю (подання декларації, повідомлення про суттєві зміни в майновому стані, повідомлення про відкриття валютного рахунку) //Національне агентство з питань запобігання корупції. – 2021. – № 11;
- Наказ НАЗК від 20.08.2021 № 539/21 «Про затвердження Порядку перевірки факту подання суб'єктами декларування декларацій відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» та повідомлення Національного агентства з питань запобігання корупції про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій»;
- Наказ НАЗК від 27.05.2021 № 277/21 «Про затвердження типового положення про уповноважений підрозділ (уповноважену особу) з питань запобігання та виявлення корупції»;
- Наказ «Про затвердження форми декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, та Порядку заповнення та подання декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування» //Національне агентство з питань запобігання корупції. – 2021. – № 449/21;
- Наказ Держгеокадастру від 09.01.2018 № 4 «Про інформування щодо фактів правопорушень».

## Конспект лекції

### Роз'яснення щодо декларування

Нагадуємо, що з 1 січня 2022 року розпочався черговий етап подання щорічних декларацій за 2021 рік.

Відповідно до частин першої, другої статті 45 Закону України «Про запобігання корупції» (далі – Закон) особи, зазначені у пункті 1, підпунктах “а” і “в” пункту 2 частини першої статті 3 цього Закону, зобов'язані щорічно до 1 квітня подавати шляхом заповнення на офіційному веб-сайті Національного агентства декларацію особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування (далі – декларація), за минулий рік за формою, що визначається Національним агентством.

Особи, зазначені у пункті 1, підпунктах “а” і “в” пункту 2 частини першої статті 3 цього Закону, які припиняють діяльність, пов'язану з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування, подають декларацію особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за період, не охоплений раніше поданими деклараціями.

Особи, які припинили діяльність, пов'язану з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування, або іншу діяльність, зазначену у підпунктах “а” і “в” пункту 2 частини першої статті 3, зобов'язані наступного року після припинення діяльності подавати в установленому частиною першою цієї статті порядку декларацію особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік.

Відповідно до підпункту “в” пункту 1 частини першої статті 3 Закону до суб'єктів декларування належать, зокрема державні службовці.

Приміткою статті 51<sup>3</sup> Закону визначено, що під службовими особами, які займають відповідальне та особливо відповідальне становище, в цій статті розуміються, зокрема особи, посади яких належать до посад державної служби категорії “А” або “Б”.

Відповідно до пункту 37 частини першої статті 1 Закону України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення» національні публічні діячі – фізичні особи, які виконують або виконували в Україні визначні публічні функції, зокрема: державні службовці, посади яких належать до категорії «А».

Також треба враховувати, що відповідно до пункту 5 Переліку посад з високим та підвищеним рівнем корупційних ризиків (далі – Перелік), затвердженим рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції від 17.06.2016 № 2, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 19 липня 2016 р. за № 987/29117, посади державної служби, визначені структурою державних органів, юрисдикція яких поширюється на всю територію України, у разі недоцільності утворення структурних підрозділів відносяться до посад з високим та підвищеним рівнем корупційних ризиків.

Відповідно до пункту 4 Переліку, посади керівників державних підприємств, установ, організацій, інших суб'єктів господарювання державної форми власності та їх заступників, призначення яких здійснюється державними органами відносяться також до посад з високим та підвищеним рівнем корупційних ризиків.

Щорічна декларація (декларація «щорічна») – декларація, яка подається у період з 00 годин 00 хвилин 01 січня до 00 годин 00 хвилин 01 квітня року, наступного за звітним роком. Така декларація охоплює звітний рік (період з 01 січня до 31 грудня включно), що передує року, в якому подається декларація.

На вебсайті Національного агентства з питань запобігання корупції (<https://wiki.nazk.gov.ua/category/deklaruvannya/>) розміщено роз'яснення щодо заповнення

декларацій та інша інформація, яка може стати корисною для заповнення та подання декларації.

Роз'яснення містять відповіді на найбільш розповсюджені питання щодо заповнення декларацій та фінансового контролю, які надходили до НАЗК.

Просимо ознайомитися з зазначеними матеріалами з метою своєчасного подання декларацій.

Суб'єктам декларування необхідно завчасно перевірити актуальність адреси своєї електронної поштової скриньки та чинність кваліфікованого електронного підпису (КЕП). Перед початком роботи з Реєстром декларацій переконайтеся у наявності усієї необхідної інформації для заповнення декларації.

### **Збір інформації для підготовки до заповнення декларацій за допомогою відкритих реєстрів**

Практично всі необхідні дані можна отримати з електронних реєстрів за допомогою кваліфікованого електронного підпису:

Портал "Децентралізація" (<https://bit.ly/3HVmpIa>) – містить відомості про нові назви районів та назви територіальних громад, які вони отримали після адміністративно-територіальної реформи. Ця інформація допоможе вам коректно заповнити адресні блоки; Електронний кабінет на сайті Державної податкової служби України (<https://bit.ly/3fhGIDq>) – містить відомості про доходи;

Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (<https://bit.ly/3Feb4RK>) – інформація до розділів 8 «Корпоративні права» та 9 «Юридичні особи, кінцевим бенефіціарним власником (контролером) яких є суб'єкт декларування або члени його сім'ї» декларації;

Електронний кабінет водія (<https://bit.ly/2YyQsSw>) – інформація знадобиться при заповненні розділу 6 «Цінне рухоме майно – транспортні засоби»;

Портал електронних послуг Пенсійного фонду України (<https://bit.ly/3qfB2jv>) – містить інформацію про нараховану заробітну плату та пенсію;

Державний реєстр речових прав на нерухоме майно (<https://bit.ly/3th6xM4>) – містить інформацію, яку необхідно зазначити у розділах 3 «Об'єкти нерухомості» та 4 «Об'єкти незавершеного будівництва» декларації;

Офіційний електронний портал Держгеокадастру (<https://e.land.gov.ua/>) – містить відомості про власників та користувачів земельних ділянок, які потрібно зазначити у розділі 3 «Об'єкти нерухомості» та 4 «Об'єкти незавершеного будівництва» декларації;

Укрпатент (<https://bit.ly/3K1gVNT>) – інформація щодо зареєстрованих патентів на винаходи, корисних моделей, промислових знаків, яка необхідна для заповнення розділу 10 «Нематеріальні активи».

Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України (<https://cabinet.smida.gov.ua/>) – інформація про номінальну вартість цінних паперів, яка необхідна для заповнення розділу 7 «Цінні папери».

Зверніть увагу, що інформація, яка міститься у реєстрах, може бути неповною та періодично оновлюватися.

Також треба врахувати, що прожитковий мінімум для працюючих осіб станом на 1 січня 2021 року становив 2270 грн. (5 ПМ – 11350 грн., 50 ПМ – 113500 грн., 100 ПМ – 227000 грн.)

Зокрема, відомості щодо подарунка зазначаються лише у разі, якщо його вартість перевищує п'ять прожиткових мінімумів, цінне рухоме майно, вартість якого перевищує 100 прожиткових мінімумів. Не підлягають декларуванню наявні грошові активи (у тому числі готівкові кошти, кошти, розміщені на банківських рахунках, внески до кредитних спілок та інших небанківських фінансових установ, кошти, позичені третім особам) та

активи у дорогоцінних (банківських) металах, сукупна вартість яких не перевищує 50 прожиткових мінімумів. Відомості щодо фінансових зобов'язань, видатки та правочини зазначаються лише у разі, якщо розмір зобов'язання перевищує 50 прожиткових мінімумів.

### Основні нововведення в декларуванні 2022

Як після змін адміністративно-територіального устрою вказувати адреси в декларації?

Під час адміністративної реформи Верховна Рада України прийняла Постанову № 807-ІХ від 17.07.2020 «Про утворення та ліквідацію районів», яка передбачає ліквідацію низки районів та утворення нових. Вона містить перелік районів та територіальних громад, які до них входять.

На підставі цих змін Міністерство розвитку громад та територій України розробило новий Кодифікатор адміністративно-територіальних одиниць та територій територіальних громад (затверджений наказом Міністерства розвитку громад та територій України від 26.11.2020 № 290).

У зв'язку з появою нового адміністративно-територіального устрою при переносі даних із чернетки вам потрібно буде оновити інформацію про адреси:

- 2.1 «Інформація про суб'єкта декларування»;
- 2.2 «Інформація про членів сім'ї суб'єкта декларування»;
- 3 «Об'єкти нерухомості»;
- 4 «Об'єкти незавершеного будівництва»;
- 13 «Фінансові зобов'язання».

Інформацію про адреси в цих розділах декларації варто вказувати почергово щодо кожного поля: починаючи з поштового індексу рухатись праворуч та заповнити інформацію про область, район в області, територіальну громаду, тип та назву населеного пункту й далі за переліком.

У полі «Автономна Республіка Крим/область/місто зі спеціальним статусом» слід вказати або назву області (чи обрати «Автономна Республіка Крим»), або міста зі спеціальним статусом: Київ чи Севастополь. Залежно від вибору в попередньому полі, наступні поля можуть автоматично блокуватись. Саме тому важливо дотримуватись послідовності заповнення адресного блоку. Це допоможе уникнути помилок при збереженні чернетки декларації та надсиланні декларації.

Щоб дізнатися актуальну назву району та територіальної громади слід перейти на портал «Децентралізація» <https://decentralization.gov.ua>, клікнути на розділ «Новий АТУ», ознайомитися з інтерактивною мапою та переглянути атлас, вибравши потрібну область. Щоби знайти інформацію про назви і склад районів, які входять у конкретну область, натисніть на конкретну область на блакитній карті.

Де та як потрібно зазначати інформацію про закордонний паспорт у декларації?

У блоках полів «Для ідентифікації за межами України» зазначаються відомості про варіанти написання латиницею прізвища, імені, по батькові (за наявності), а також відомості про відповідні документи, які посвідчують особу.

Якщо у вас та/або у члена вашої сім'ї є закордонний паспорт будь-якого зразка або інший документ, за яким особу можна ідентифікувати за кордоном (наприклад, дипломатичний паспорт України, посвідка на проживання, карта поляка, паспорт громадянина іншої держави тощо) – в цьому блоці полів варто обрати позначку «Дані наявні» та заповнити відповідну інформацію. Зверніть увагу, що поле «Ідентифікаційний номер» стосується такого номеру, який присвоєний особі іноземною державою (це може бути номер страхового полісу, PESEL, податковий номер тощо) та не має стосунку до реєстраційного номера облікової картки платника податків (РНОКПП), присвоєного особі в Україні

Перелік документів, виданих в Україні, у яких можуть бути зазначені відомості про написання прізвища, імені, по батькові (за наявності) латиницею:

- паспорт громадянина України для виїзду за кордон;
- дипломатичний паспорт України;
- службовий паспорт України;
- посвідчення особи моряка;
- посвідчення члена екіпажу;
- посвідчення особи на повернення в Україну;
- тимчасове посвідчення громадянина України;
- посвідчення особи без громадянства для виїзду за кордон;
- посвідка на постійне проживання;
- посвідка на тимчасове проживання;
- картка мігранта;
- посвідчення біженця;
- проїзний документ біженця;
- посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту;
- проїзний документ особи, якій надано додатковий захист;
- посвідчення водія.

У декларації також з'явилася позначка «У мене відсутнє громадянство (підданство) іноземної держави, а також документи, які дають право на постійне проживання на території іноземної держави». Тепер декларанти зобов'язані підтвердити відсутність громадянства (підданства) іноземної держави чи права на постійне проживання або, якщо такі права є, зазначити їх у полях декларації.

Проставлення цієї позначки не залежить від наявності чи відсутності в декларанта відомостей про варіанти написання латиницею прізвища, імені, по батькові та відомостей про відповідні документи, які посвідчують особу.

Чи потрібно декларувати «ковідну тисячу» як дохід?

Ні, адже ці кошти не є доходом для цілей декларування.

Громадяни зможуть отримати від держави грошову допомогу у розмірі 1 тис. грн. Проте ці кошти вакциновані отримають не готівкою, а як цифровий ваучер, який можна буде витратити лише на певний перелік послуг і товарів. До того ж, у разі, якщо особа не використає їх протягом 4-х місяців, вони автоматично повернуться до державного бюджету.

Оскільки кошти, отримані в рамках Програми, будуть надаватись виключно в безготівковій формі, зараховуватимуться на спеціальний рахунок, не підлягатимуть оподаткуванню, то такі кошти не є доходом. Отже, їх не потрібно буде зазначати у декларації.

Чи потрібно декларувати спеціальний рахунок на який зарахована «ковідна тисяча»?

Так, рахунок необхідно зазначити у розділі 12.1. «Банківські та інші фінансові установи, у яких відкрито рахунки суб'єкта декларування або членів його сім'ї». Для громадянина, який бажає взяти участь у Програмі, буде відкриватись віртуальний рахунок.

Якщо такий рахунок буде відкрито протягом не менше половини днів протягом звітного періоду (для декларації перед звільненням) або станом на кінець звітного періоду (для декларацій всіх видів), то його потрібно буде декларувати.

Важливо: відкритий поточний рахунок із спеціальним режимом використання для зарахування допомоги в рамках Програми «єПідтримка» закривається банком (без заяви отримувача допомоги) через 4 місяці з дня зарахування допомоги, незалежно від факту її використання.

## **Порядок та строки подання повідомлення про суттєві зміни в майновому стані**

Повідомлення про суттєві зміни в майновому стані подають суб'єкти декларування:  
– які займають відповідальне та особливо відповідальне становище (особи, посади яких належать до посад державної служби категорії «А» або «Б»);  
– які займають посади, пов'язані з високим рівнем корупційних ризиків.

Суб'єктів декларування зобов'язані подавати повідомлення про суттєві зміни у майновому стані протягом 10 днів з моменту отримання одноразового доходу, подарунка, придбання майна або здійснення видатку на суму, яка перевищує 50 прожиткових мінімумів, встановлених для працездатних осіб на 1 січня відповідного року (124050 тис. грн у 2022 р.). Під поняттям «одноразовий дохід» слід розуміти отримання суб'єктом декларування доходу, що перевищує суму в розмірі 50 прожиткових мінімумів, який нарахований та фактично виплачений одним джерелом доходу, має ознаку доходу та визначену дату набуття права власності.

Інформацію, включену в повідомлення про суттєві зміни у майновому стані, треба буде також відобразити в декларації за відповідний період.

## **Порядок та строки подання повідомлення про відкриття валютного рахунку в установі банку-нерезидента в електронному вигляді**

Про відкриття валютного рахунку в установі банку-нерезидента суб'єкт декларування може подати повідомлення шляхом заповнення електронної форми через персональний електронний кабінет суб'єкта декларування з використанням програмних засобів Єдиного державного реєстру декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування у десятиденний строк з дня, коли суб'єкт декларування чи член його сім'ї відкрив зазначений валютний рахунок, або з дня, коли суб'єкту декларування стало відомо або повинно було стати відомо про відкриття зазначеного валютного рахунку членом його сім'ї.

Для подання повідомлення потрібно натиснути кнопку «Нове повідомлення про відкриття валютного рахунку».

## **Відповідальність за декларування недостовірних відомостей**

Звертаємо увагу, що за несвоєчасне подання без поважних причин декларації передбачена адміністративна або кримінальна відповідальність.

За умисне неподання суб'єктом декларування декларації передбачена кримінальна відповідальність у вигляді штрафу від двох тисяч п'ятисот до трьох тисяч неоподатковуваних мінімумів доходів громадян або громадських робіт на строк від ста п'ятдесяти до двохсот сорока годин, з позбавленням права обіймати певні посади чи займатися певною діяльністю на строк до трьох років (ст. 3663 КК України, діє з 30.12.2020).

За несвоєчасне подання без поважних причин декларації передбачена адміністративна відповідальність у вигляді накладення штрафу від п'ятдесяти до ста неоподатковуваних мінімумів доходів громадян (ст. 1726 КУпАП).

Отримати роз'яснення у зручному для себе форматі можна:

-за телефоном Контакт центру НАЗК: +38(044)200-06-94 (графік роботи: понеділок – п'ятниця: з 9.00 до 18.00);

-за електронною поштою: [support@nazk.gov.ua](mailto:support@nazk.gov.ua);

-за пошуком у Telegram-каналі НАЗК: [https://t.me/NAZK\\_gov\\_ua](https://t.me/NAZK_gov_ua).

З проблемних питань заповнення декларації можна також звертатися до головного спеціаліста з питань запобігання та виявлення корупції Головного управління Держгеокадастру у Луганській області.

Важливо пам'ятати! Необхідно вказати в декларації належне вам та членам вашої сім'ї майно (на праві власності, володіння та/або користування), а також його вартість. Якщо така інформація не вказана, НАЗК може виявити це IT-інструментом, після чого розпочати перевірку вашої декларації.